



DOS POVOS INDÍGENAS DO VALE DO JAVARI

“Unidos pela Defesa e pela Autonomia dos Povos Indígenas do Vale do Javari”

Termo de Referência

Nº 03/2024

Contratação de Serviços de Gestão Orçamentária e Financeira

Tipo de Contrato: Contrato de prestação de serviços de pessoa jurídica

Período de envio de propostas: 16/09/2024 a 30/09/2024

Posição: Consultoria remota, com base em Brasília.

Previsão de início: Imediato

1. Objetivo

Contratação de serviços profissionais para realizar a gestão orçamentária e financeira da UNIVAJA. A consultoria será responsável por liderar o planejamento e controle financeiro, assegurar a correta alocação de recursos, desenvolver e implementar políticas e processos financeiros, e garantir a conformidade com as normas legais e regulatórias. A consultoria visa fortalecer a capacidade da organização de tomar decisões financeiras informadas, otimizar o uso dos recursos e assegurar a sustentabilidade financeira a longo prazo, inclusive dando suporte às associações de base.

2. Sobre a UNIVAJA

A Univaja é a principal articulação dos povos e organizações indígenas que vivem na região do Vale do Javari, de forma integrada com as Associações de Base, AKAVAJA, AIMA, OAMI, OGM, AMAS, ASDEC, AIKUVAJA, representativas dos povos Kanamari, Matis, Marubo, Mayuruna/ Matsés e Kulina-Pano, respectivamente. Estamos situados na segunda maior Terra Indígena do Brasil, no estado do Amazonas, na fronteira com o Peru, abrangendo os municípios de Atalaia do Norte, Benjamin Constant e São Paulo de Olivença. A região abriga a maior concentração de povos indígenas isolados do mundo e com maior biodiversidade conservada do Planeta, onde vivem, aproximadamente, 6.500 mil indígenas. Atualmente o foco de atuação da UNIVAJA está disciplinado pelo Projeto de Proteção Etnoambiental do Vale do Javari/PPEVJ, cujas diretrizes foram definidas e aprovadas em assembleia pelos representantes das etnias que habitam a TIVJ.

3. Objetos da Consultoria

Atividades	Produtos
Revisão e elaboração do orçamento anual.	Orçamento Anual detalhado com alocação de recursos para todas as áreas prioritárias, acompanhado de um relatório explicativo das principais decisões orçamentárias.



DOS POVOS INDÍGENAS DO VALE DO JAVARI

“Unidos pela Defesa e pela Autonomia dos Povos Indígenas do Vale do Javari”

Análise mensal da execução orçamentária.	Relatório Mensal de Execução Orçamentária com análise de variações e recomendações de ajustes.
Desenvolvimento de orçamentos para novos projetos.	Orçamentos detalhados para novos projetos com justificativa de custos e recursos necessários.
Criação e revisão de políticas financeiras.	Manual de Políticas, Processos e Fluxos Financeiros atualizados, incluindo conformidade com a legislação vigente, atentando-se para as associações de base.
Preparação de relatórios orçamentários para reuniões dos órgãos de governança.	Relatórios Orçamentários Periódicos para conselhos e coordenação executiva com análise dos resultados.
Elaboração de demonstrações financeiras.	Demonstrações Financeiras Anuais para os relatórios de auditoria interna e externa.
Apoiar o planejamento da organização	Participação e contribuição em reuniões de planejamento da equipe UNIVAJA.
Atividades bancárias	Gestão financeira e bancária da instituição, abrindo e monitorando contas bancárias para execução de projetos, buscando manter a segurança das operações e a conformidade legal, bem como intermediar operações financeiras com recursos nacionais e internacionais.
Contabilidade	Gerenciamento de atividades contábeis, com subsídio de com documentos e acompanhando a elaboração e apresentação de balancetes, balanços, demonstrativos financeiros e relatórios, etc, em conformidade com a legislação e normas pertinentes ao 3º setor.
Auditoria Externa	Auditoria institucional e de projetos realizada, observando as regras de cada apoiador e a legislação brasileira.
Participação em reuniões de planejamento, avaliação e outras relativas ao assunto de atuação	Participação em reuniões internas e externas, com geração de relatório/ memória de encaminhamentos.
Capacitação Interna	Equipe da UNIVAJA orientada e capacitada, em especial na área de atuação deste edital.

4. Perfil do Consultor

- **Formação Acadêmica:** Graduação em Contabilidade, Administração, Economia, ou áreas afins. Pós-graduação ou especialização em gestão financeira, contabilidade gerencial, ou finanças para organizações sem fins lucrativos é diferencial.



DOS POVOS INDÍGENAS DO VALE DO JAVARI

“Unidos pela Defesa e pela Autonomia dos Povos Indígenas do Vale do Javari”

- **Experiência Profissional:** Mínimo de 10 anos de Experiência comprovada em gestão financeira e orçamentária, preferencialmente em organizações da sociedade civil ou em contextos de trabalho com comunidades indígenas. Experiência com projetos financiados por doadores internacionais é diferencial.
- **Conhecimento de Normas e Regulamentos:** Domínio das normas de contabilidade e auditoria aplicáveis ao setor sem fins lucrativos, bem como das legislações fiscais e trabalhistas relevantes. Familiaridade com as exigências de prestação de contas para financiadores e doadores.
- **Sensibilidade Cultural e Compromisso com a Causa Indígena:** Capacidade comprovada de trabalhar com organizações indígenas de maneira respeitosa e colaborativa.
- **Habilidades de Comunicação e Relacionamento:** Habilidade de comunicação oral e escrita, com capacidade para elaborar relatórios claros e comunicar informações financeiras complexas de forma acessível aos diferentes públicos, incluindo conselhos comunitários e lideranças indígenas.
- **Competência em Ferramentas Digitais:** Conhecimento em software de contabilidade, gestão financeira (ONGSys), além de sistemas de gestão integrada que possam ser utilizados na organização.
- **Ética e Integridade:** Compromisso com os mais altos padrões de ética, transparência, e responsabilidade na gestão dos recursos da organização.
- **Viagens:** Disponibilidade para viajar para a sede da UNIVAJA em Atalaia do Norte, AM, outras cidades quando a representação assim requerer.

6. Período de vigência de contrato

Da assinatura do contrato, 12 (doze meses), com possibilidade de renovação.

7. Pagamento

O pagamento será realizado mediante relatório mensal e emissão de nota fiscal de pessoa jurídica, no valor de R\$12.000,00 (doze mil reais), mensalmente.

8. Supervisão e Coordenação

A consultoria contratada prestará seus serviços sob acompanhamento do Coordenador Geral da UNIVAJA e dos integrantes da coordenação executiva da UNIVAJA. O consultor é responsável por manter uma configuração adequada de escritório em casa, incluindo laptop e acesso à Internet/conexão de dados.

9. Propostas e Processo de Seleção

- As propostas devem ser enviadas para univajavi@gmail.com, até o dia 30/09/2024.



DOS POVOS INDÍGENAS DO VALE DO JAVARI

“Unidos pela Defesa e pela Autonomia dos Povos Indígenas do Vale do Javari”

- A proposta deve conter:
 - Apresentação do consultor, com detalhamento dos trabalhos realizados.
 - Currículo atualizado
 - Pelo menos duas referências de trabalhos similares realizados com nome, organização, cargo e contato.

As propostas serão analisadas pela coordenação da Univaja, que entrará em contato com as propostas selecionadas para a próxima etapa do processo de seleção, que consiste em conversas individuais com as(os) consultores selecionados(os).

10. Disposições Finais

A Univaja se reserva o direito de alterar o cronograma do processo seletivo ou cancelar o processo a qualquer momento, se assim julgar necessário.

Atalaia do Norte, Amazonas, 16 de setembro de 2024

Bushe Matis

Coordenador Geral da UNIVAJA